

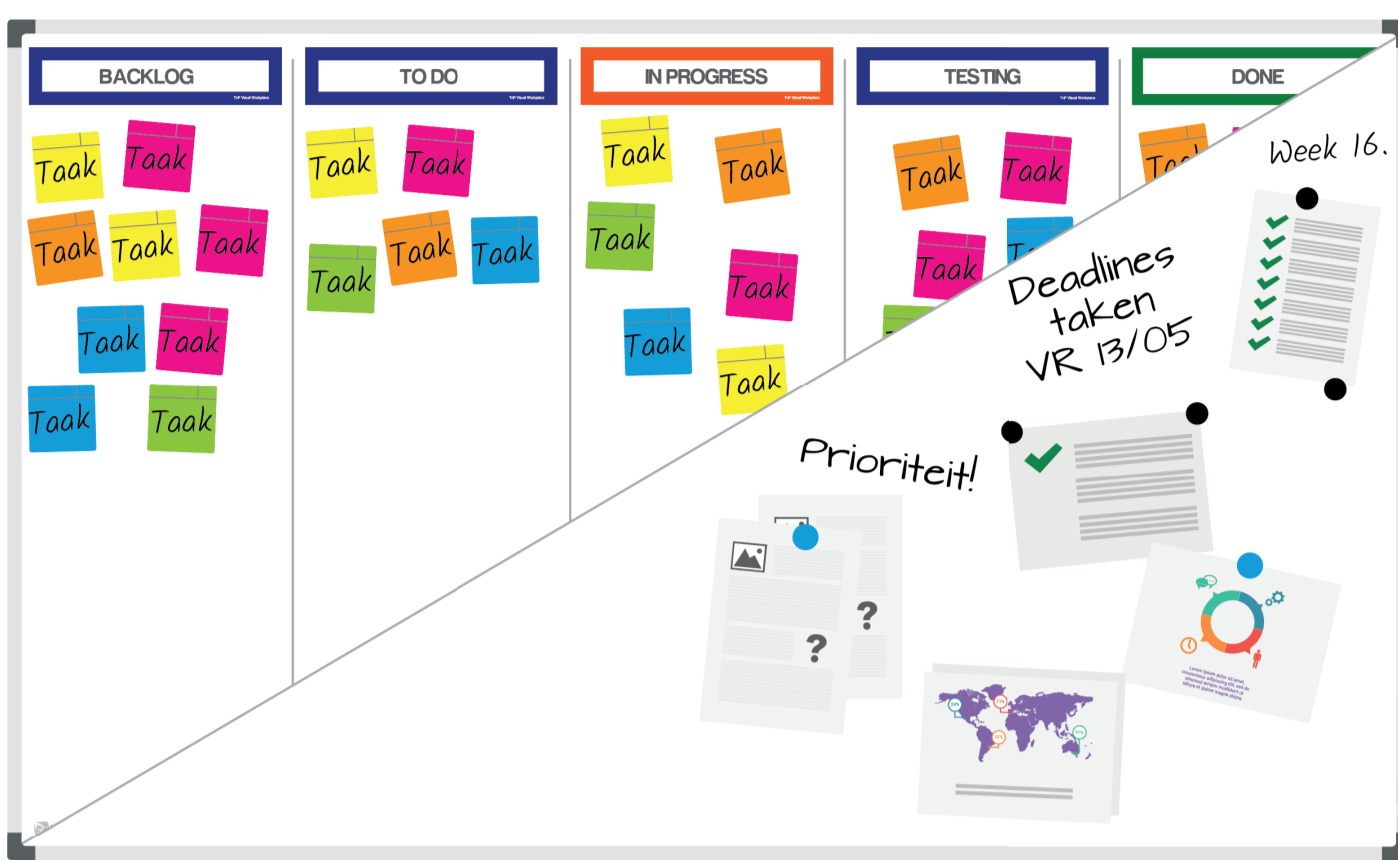
Simpel

Zorg ervoor dat navigeren door het bord een eitje wordt door structuur te houden op het bord. Titelkaders & duidelijke kolommen helpen je daarbij!

1



Overzichtelijk & helder!



Geen structuur!

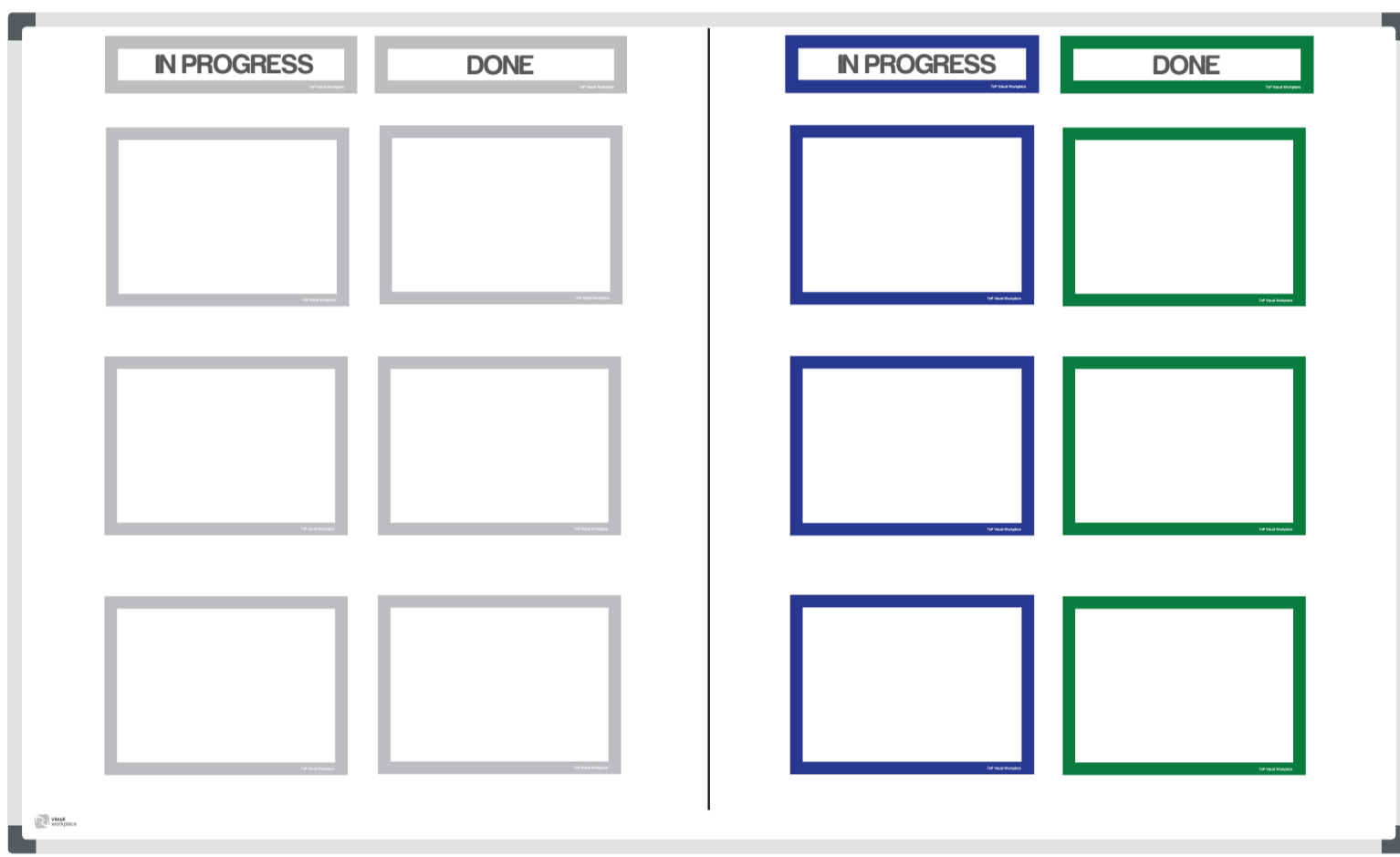
2

Visueel

Door op een visuele manier de workflow zichtbaar te maken, worden successen eerder zichtbaar. Dit motiveert! Tip: Magneetvensters zijn hierbij onmisbaar!



Kleur zorgt voor zichtbaarheid



Toegankelijk

Zorg ervoor dat ieder teamlid weet waar het Kanban- of Scrum-bord zich bevindt. Zodat iedereen toegang heeft tot de info op deze borden en dat ze toegankelijk zijn.

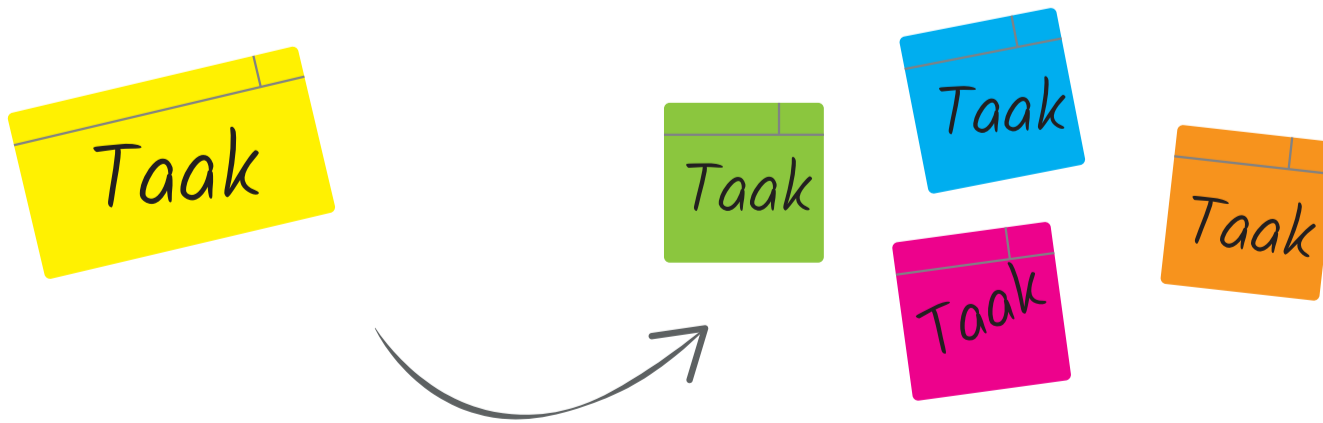
3



4

Up-to-date

Deel grote projecten op in taken die haalbaar zijn binnen een korte periode. Zo zul je sneller vooruitgang zien. Die taken zet schrijf je natuurlijk op magnetische scrumcards!



Standaardiseren

Volgt iedereen dezelfde, efficiënte workflow?

5